



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

www.comune.porto-mantovano.mn.it

MOD. PL03

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER MEZZI PUBBLICITARI

Il Sottoscritto _____
nato a _____ (prov. di _____) il _____
residente a _____ in via/piazza _____ n. _____
in qualità di _____ della _____
con sede a _____ in via/piazza _____ n. _____
C.F./P.I. _____ telefono _____

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione per l'installazione del seguente materiale pubblicitario,
sull'edificio/area in fregio a _____, censito in catasto
Fg. _____ Mappale _____ di proprietà di _____
_____ residente a _____
_____ via _____ n. _____
(compilare e/o contrassegnare in ogni parte)

Tipologia

n. ___ insegna d'esercizio n. ___ targa
n. ___ sorgente luminosa n. ___ striscione
n. ___ locandina n. ___ cartello
n. ___ totem n. ___ altro _____
(specificare)

Caratteristiche

monofacciale
 bifacciale
 luminosa
 non luminosa

Dimensioni

mt. _____ x mt. _____
mt. _____ x mt. _____

Periodo di esposizione

permanente
 temporaneo
 cambio immagine/messaggio
 rinnovo _____
(indicare precedente autorizzazione)

Posizione

sul fronte dell'edificio
 lato dell'edificio
 sulla recinzione
 nelle pertinenze
 parallelo al senso di marcia
 non parallelo al senso di marcia
 altro _____

Messaggio Pubblicitario per esteso

DA ALLEGARE:

- Ricevuta pagamento € 25,82 per Diritti di Istruttoria;
- N. 2 marche da bollo da € 14,62;
- Planimetria dell'edificio/area interessata (individuare l'esatta ubicazione del mezzo pubblicitario);
- Documentazione fotografica o riproduzione del mezzo pubblicitario (a colori);
- Disegni quotati delle opere con l'esatta rappresentazione dell'andamento del terreno dove si intende installare i cartelli: distanza e altezza della sede stradale, modalità di fissaggio al suolo, in scala adeguata (1:50) a colori;
- Documentazione fotografica con riprese nel doppio senso di marcia dell'area interessata, dove risulti evidenziato, in sovraimpressione, l'oggetto della richiesta incluso il testo del messaggio pubblicitario completo di eventuali loghi, immagini o altri elementi con finalità pubblicitarie (fotomontaggio a colori);
- Eventuale **nulla osta Provincia di Mantova** per mezzi pubblicitari in vista anche di strade provinciali.

Luogo e data _____

IL RICHIEDENTE

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:

- la domanda dovrà essere redatta sul modulo qui allegato, in duplice copia e dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo che rilascerà timbro di ricevuta sulla copia del richiedente;
- nell'autodichiarazione il richiedente attesterà che il manufatto che si intende collocare è stato calcolato e realizzato e sarà posto in opera, tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità;
- possono essere allegati anche più bozzetti, precisando il tempo di esposizione previsto per ciascuno di essi e che comunque non può essere inferiore a tre mesi; se la domanda è relativa a cartelli e altri mezzi pubblicitari per l'esposizione di messaggi variabili devono essere allegati i bozzetti di tutti i messaggi previsti.