

RICHIESTA DI TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN PIENA PROPRIETA' E/O RIMOZIONE DEI VINCOLI RELATIVI ALLA DETERMINAZIONE DEL PREZZO MASSIMO DI CESSIONE DELLE SINGOLE UNITA' ABITATIVE E LORO PERTINENZE, NONCHE' DEL CANONE MASSIMO DI LOCAZIONE DELLE STESSE.

Il/la
sottoscritto/a.....

Nato/a a **il**
CF.....

residente a **in via** _____

..... **n°**

tel **email**

PEC

in qualità di (barrare la casella corrispondente):

- unico proprietario
- comproprietario unitamente a

per mezzo di atto notarile in data a firma del notaio
..... rep n. racc n. registrato a
Mantova il al n.

del seguente immobile (barrare la casella corrispondente):

- alloggio in condominio, con quota millesimale sull'intero immobile pari a/1000 dell'intera superficie in comune pari a mq....., quota millesimale attestata dall'atto di compravendita o da documentazione redatta da tecnico libero professionista abilitato, condivisa e sottoscritta dagli altri comproprietari dell'area su cui è stato costruito l'immobile
- alloggio unifamiliare in complesso a schiera o bifamiliare o condominiale
- con terreno di pertinenza di mq.....
- con terreno in comune con altre proprietà, fino alla concorrenza di/1000, della complessiva superficie in comune di mq.....

L'alloggio è posto in Porto Mantovano, via nc..... di mq
.....

e così censito presso il Catasto fabbricati del Comune di Porto Mantovano:

foglio..... mappale, subalterno (riportare i dati derivabili
dal rogito)

facente parte di complesso edificato su area concessa, in diritto (cancellare la voce che
non interessa) **di superficie/ di proprietà**, alla ditta....., con convenzione
....., notaio..... (dati derivabili dal rogito dell'alloggio, nel
quale si fa riferimento alla convenzione).⁽¹⁾

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 25/11/2011

Vista la deliberazione da Giunta Comunale n. 25 del 09/04/2015 ⁽²⁾

CHIEDE

(barrare la/e casella/e corrispondente/i)

- La **trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà** dell'area relativa alla propria quota millesimale sul fabbricato. A tal fine chiede la determinazione del corrispettivo della trasformazione, calcolato in applicazione dell'*art. 31 comma 48 della L. 23/12/1998 n. 448 e s.m.i.*, come stabilito dalle deliberazioni comunali in materia vigenti.
- La **rimozione dei vincoli convenzionali** relativi alla determinazione del prezzo massimo di cessione, nonché del canone massimo di locazione dell'alloggio e pertinenze, meglio descritto nelle premesse, nei limiti descritti dal *comma 49 bis dell'art. 31 della L. 23/12/1998 n. 448 e s.m.i.* A tal fine chiede la determinazione del corrispettivo per la rimozione dei vincoli, calcolato in applicazione dell'*art. 31 comma 49 bis della L. 23/12/1998 n. 448 e s.m.i.*, come stabilito dalle deliberazioni comunali in materia vigenti.

A tal fine dichiara (barrare la casella corrispondente):

- di essere titolare/proprietario/comproprietario con di tutta l'area su cui sorge l'unità abitativa e relative pertinenze, interessata alla richiesta, senza parti comuni con altri proprietari
- di essere titolare/proprietario/comproprietario con oltre alla parte dell'area su cui sorge l'unità abitativa a relative pertinenze, anche di quella adiacente l'alloggio per la superficie complessiva di mq..... e della quota di/millesimi dell'area comune risultante di mq.....

⁽¹⁾ I dati a cui fare riferimento sono relativi all'atto stipulato tra il comune e la ditta assegnataria dell'area

di non avere titolarità su un'area specifica ma solo della quota di/millesimi dell'area comune di complessivi mq.....

Per cui l'area di pertinenza dell'alloggio su cui dovrà essere calcolato il corrispettivo corrispondente a mq..... complessivi.....

Dichiara inoltre che per la successiva stipula del contratto (barrare la casella corrispondente):

intende personalmente nominare il notaio nella persona del dott.

non intende nominare personalmente il notaio e, quindi, delega l'Amministrazione Comunale di provvedere in merito

si impegna a pagare i corrispettivi risultanti dal calcolo come segue:

1. 25% del totale del corrispettivo per la trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà e, nei casi ove ricorra, del 10% del corrispettivo per la soppressione dei vincoli convenzionali, entrambi a titolo di caparra, entro 30 giorni dal ricevimento del calcolo del corrispettivo, pena la decadenza dell'offerta, contestualmente alla presentazione di formale adesione alla proposta elaborata;

2. 75% del corrispettivo per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà e/o del restante 90% del corrispettivo per la soppressione dei vincoli convenzionali entro 60 giorni dalla data del pagamento della caparra, pena perdita della caparra;

accetta fin d'ora il pagamento di tutte le spese di istruttoria/diritti di segreteria, notarili e catastali

tutte le comunicazioni, relative alla determinazione del corrispettivo della trasformazione, vengano inviate al seguente indirizzo:

via
..... n°

CAP Comune di
..... Prov.
.....

Tel. Cell.

email PEC
.....

Sono allegati alla presente:

- 1. estratto di mappa aggiornato, comprendente l'area d'interesse;**
- 2. copia del proprio rogito di acquisto, stipulato dal notaio, in data, rep. n.;/.....;**
- 3. copia di eventuale denuncia di successione;**
- 4. copia della denuncia catastale (planimetrie) relativa alle unità immobiliari oggetto di trasformazione;**
- 5. quantificazione dei millesimi attestata dall'atto di compravendita nel caso di parti comuni o da documentazione redatta da un tecnico libero professionista abilitato, condivisa e sottoscritta dagli altri comproprietari dell'area su cui è stato costruito l'immobile, che attesti la quota millesimale dell'alloggio del richiedente.**

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs.101/2018)

Il Comune di Porto Mantovano in qualità di titolare del trattamento con sede in Strada Cisa 112, 46047 Porto Mantovano: Email: protocollo@comune.porto-mantovano.mn.it;
PEC: comuneportomantovano@legalmail.it
Centralino: +39 0376389011

fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Porto Mantovano ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, **anche per l'esercizio dei diritti degli interessati**, all'indirizzo email: (dpo@comune.porto-mantovano.mn.it) o via posta all'indirizzo DPO C/O Comune di Porto Mantovano strada Cisa 112, Porto Mantovano.

FINALITÀ e BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente, in particolare in relazione **al servizio in esame offerto**.

La base giuridica del trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire la riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati. Tutti i dati sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto dalle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di accedere al servizio offerto da parte del Comune.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune o dei soggetti esterni espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea (es: soggetti pubblici che siano autorizzati da norme di legge o di regolamento, o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali; ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento). La diffusione dei Suoi dati personali avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento. La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare il Suo stato di salute nonché di dati giudiziari da Lei forniti non è ammessa.

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza può essere presentata contattando Comune o il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Porto Mantovano - Responsabile della Protezione dei dati personali DPO Avv. Cathy La Torre dello studio **DPO Legali Associate WildSide** Via Belvedere, 10 - 40121 Bologna (Bo), email: dpo@wildside.legal, dpo@comune.porto-mantovano.mn.it. Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI – DESIGNATO E INCARICATI DEL TRATTAMENTO

Il Comune di Porto Mantovano ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, **anche per l'esercizio dei diritti degli interessati**, all'indirizzo email: (dpo@comune.porto-mantovano.mn.it) o via posta all'indirizzo DPO C/O Comune di Porto Mantovano strada Cisa 112, Porto Mantovano.

Il Designato del trattamento dati personali per l'ufficio ecologia/ambiente è l'arch. Rosanna Moffa. Incaricati del trattamento sono i dipendenti assegnati all'ufficio.

data, _____

[firma per presa visione]